



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минпромторг России)**

ПРИКАЗ

15 июня 20 16 г.

№ 1980

Москва

**Об объявлении конкурса на замещение вакантной должности
федеральной государственной гражданской службы Министерства
промышленности и торговли Российской Федерации**

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» и приказом Минпромторга России от 03 декабря 2013 г. № 1921 «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы Министерства промышленности и торговли Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю :

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности согласно приложению.

2. Разместить объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности на официальном сайте Минпромторга России.

Министр

Д.В. Мантуров



Приложение
к приказу Минпромторга России
от 15 июня 2016 г. № 1980

**Перечень вакантных должностей
Министерства промышленности и торговли Российской Федерации**

ДЕПАРТАМЕНТ МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА

1. Начальник отдела стран Европы.
2. Заместитель начальника отдела выставок.
3. Ведущий советник отдела тарифного регулирования.
4. Консультант отдела ЕЭК.

Конкурс на замещение вакантной должности начальника отдела стран Европы Департамента международного сотрудничества

1. Организация: Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7).

2. Вакантная должность: начальник отдела стран Европы Департамента международного сотрудничества.

В круг функциональных обязанностей входит: организация работы отдела в соответствии с функциями; распределение и контроль за выполнением должностных обязанностей сотрудниками отдела; обеспечение качественного и своевременного выполнения задач и поручений руководства Департамента международного сотрудничества, участие в подготовке межправительственных и межведомственных комиссий, встреч руководства Министерства с представителями государственных и коммерческих структур европейских стран, участие в рамках своей компетенции в согласовании проектов документов, касающихся международного сотрудничества, которые подготавливают другие федеральные органы исполнительной власти, а также органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, ведение информационных баз данных по европейским странам, ведомственной отчетности, необходимой для обеспечения работы отдела.

3. Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации.

4. Квалификационные требования: высшее образование (обучающиеся по очной форме обучения в образовательных учреждениях послевузовского, высшего, среднего и начального профессионального образования к участию в конкурсе не допускаются), 4 года стажа государственной службы или 5 лет стажа работы по специальности.

Знание: Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федерального конституционного закона от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»; Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федерального закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»; Федерального закона от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федерального закона от 31 декабря

2014 г. № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»; Федерального закона от 08 декабря 2003 г. № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»; Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Федерального закона от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации»; знание указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; Концепции государственной политики Российской Федерации в сфере содействия международному развитию от 20 апреля 2014 г. № 259; постановления Правительства Российской Федерации от 28 июля 2000 г. № 570 «О председателях российских частей межправительственных комиссий по торгово-экономическому и научно-техническому сотрудничеству между Российской Федерацией и зарубежными странами»; постановления Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2015 г. № 156 «О российских частях межправительственных комиссий по торгово-экономическому и научно-техническому сотрудничеству между Российской Федерацией и зарубежными странами».

Навыки: способность обеспечить эффективное взаимодействие с коллегами и руководством и способность к командной работе при решении задач, требующих коммуникации, кооперации и согласования совместных действий; способность самостоятельно ориентироваться в существующем нормативно-правовом поле в рамках выполнения поставленных задач; навыки организации работы по обеспечению функционирования одного или нескольких процессов; навыки аналитической и проектной работы, а также разработки программ развития по направлению работы; навыки организации деятельности, включая работу коллектива и вовлеченных лиц, в рамках своевременного выполнения поставленных задач; управление коллективом: обеспечение мотивации, развития подчиненных, навыки формирования команды; принятие управленческих решений: способность обеспечить выполнение коллективом поставленных целей

Конкурс на замещение вакантной должности заместителя начальника отдела стран выставок Департамента международного сотрудничества

1. Организация: Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7).

2. Вакантная должность: заместитель начальника отдела выставок Департамента международного сотрудничества.

В круг функциональных обязанностей входит: разработка предложений в области стратегии развития и государственной поддержки выставочно-конгрессной деятельности в Российской Федерации; обеспечение реализации полномочий Министерства по координации работы федеральных и региональных органов исполнительной власти, торгово-промышленных палат, предпринимательских и отраслевых союзов в области выставочно-конгрессной деятельности в Российской Федерации и за рубежом, в том числе при подготовке российского участия во всемирных выставках «ЭКСПО», российских национальных выставках за рубежом, а также международных выставках продукции военно-технического назначения на территории Российской Федерации и за рубежом; организация участия российских производителей товаров и услуг в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях с частичным финансированием за счет средств федерального бюджета, консультационное содействие участникам российских экспозиций и их организационная поддержка.

3. Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации.

4. Квалификационные требования: высшее образование (обучающиеся по очной форме обучения в образовательных учреждениях послевузовского, высшего, среднего и начального профессионального образования к участию в конкурсе не допускаются), 2 года стажа государственной службы или 4 года стажа работы по специальности.

Знание: Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федерального конституционного закона от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»; Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федерального закона от 31 декабря 2014 г.

№ 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»; Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»; Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»; Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»; Федерального закона от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Навыки: способность обеспечить эффективное взаимодействие с коллегами и руководством и способность к командной работе при решении задач, требующих коммуникации, кооперации и согласования совместных действий; способность самостоятельно ориентироваться в существующем нормативно-правовом поле в рамках выполнения поставленных задач; навыки организации работы по обеспечению функционирования одного или нескольких процессов; навыки аналитической и проектной работы, а также разработки программ развития по направлению работы; навыки организации деятельности, включая работу коллектива и вовлеченных лиц, в рамках своевременного выполнения поставленных задач.

Конкурс на замещение вакантной должности ведущего советника отдела тарифного регулирования Департамента международного сотрудничества

1. Организация: Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7).

2. Вакантная должность: ведущий советник отдела тарифного регулирования Департамента международного сотрудничества.

В круг функциональных обязанностей входит: выработка позиции Министерства по вопросам, связанным с корректировкой ставок ввозных и вывозных таможенных пошлин, применением косвенных налогов (НДС, акцизы), предоставлением тарифных льгот, использованием различных таможенных процедур; подготовка информационно-аналитических материалов для руководства Департамента, Министерства по вышеперечисленным вопросам; оказание

консультационного содействия российским предприятиям, отраслевым ассоциациям и объединениям по вышеперечисленным вопросам.

3. Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации.

4. Квалификационные требования: высшее образование (обучающиеся по очной форме обучения в образовательных учреждениях послевузовского, высшего, среднего и начального профессионального образования к участию в конкурсе не допускаются), 2 года стажа государственной службы или 4 года стажа работы по специальности.

Знание: Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федерального конституционного закона от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»; Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федерального закона от 31 декабря 2014 г. № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»; Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»; Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»; Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»; Федерального закона от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Протокола от 16 декабря 2011 г. «О присоединении Российской Федерации к Марракешскому соглашению об учреждении Всемирной торговой организации от 15 апреля 1994 г.», Договора о Евразийском экономическом союзе, подписанного в г. Астане 29 мая 2014 г.; Таможенного кодекса Таможенного союза; Налогового кодекса Российской Федерации; Решения Совета Евразийской экономической комиссии от 16 июля 2012 г. № 54 «Об утверждении единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза и Единого таможенного тарифа Евразийского экономического союза»; постановления Правительства Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 754 «Об утверждении

ставок вывозных таможенных пошлин на товары, вывозимые из Российской Федерации за пределы государств-участников соглашений о Таможенном союзе, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

Навыки: способность обеспечить эффективное взаимодействие с коллегами и руководством и способность к командной работе при решении задач, требующих коммуникации, кооперации и согласования совместных действий; способность самостоятельно ориентироваться в существующем нормативно-правовом поле в рамках выполнения поставленных задач; навыки организации работы по обеспечению функционирования одного или нескольких процессов; навыки аналитической и проектной работы, а также разработки программ развития по направлению работы.

Конкурс на замещение вакантной должности консультанта отдела ЕЭК Департамента международного сотрудничества

1. Организация: Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7).

2. Вакантная должность: консультант отдела ЕЭК Департамента международного сотрудничества.

В круг функциональных обязанностей входит: взаимодействие с отраслевыми департаментами, другими федеральными и региональными органами исполнительной власти в целях подготовки информационных материалов для руководства Министерства, ведение деловой переписки, участие в переговорах с иностранными партнерами, ведение делопроизводства и страновых досье, обеспечение свода позиции по представленным на рассмотрение материалам Евразийской экономической комиссии, участие в разработке предложений по обеспечению выполнения договорно-правовой базы Евразийского экономического союза.

3. Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации.

4. Квалификационные требования: высшее образование (обучающиеся по очной форме обучения в образовательных учреждениях послевузовского, высшего, среднего и начального профессионального образования к участию в конкурсе

не допускаются), 2 года стажа государственной службы или 4 года стажа работы по специальности.

Знание: Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федерального конституционного закона от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»; Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федерального закона от 31 декабря 2014 г. № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»; Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»; Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»; Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»; Федерального закона от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Навыки: способность обеспечить эффективное взаимодействие с коллегами и руководством и способность к командной работе при решении задач, требующих коммуникации, кооперации и согласования совместных действий; способность самостоятельно ориентироваться в существующем нормативно-правовом поле в рамках выполнения поставленных задач; навыки организации работы по обеспечению функционирования одного или нескольких процессов.

Представление претендентом, изъявившим желание участвовать в конкурсе, документов в Минпромторг России

Гражданский служащий Минпромторга России подает заявление на имя представителя нанимателя и резюме (в печатном виде).

Гражданский служащий, работающий в ином государственном органе, представляет в Минпромторг России заявление на имя представителя нанимателя, собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность

гражданской службы, **анкету** с приложением фотографии и **резюме** (в печатном виде).

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Минпромторг России:

1) **заявление** на имя председателя Комиссии, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие которой он претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

2) собственноручно заполненную и подписанную **анкету** с приложением двух фотографий, формат и требования к которым содержатся в форме анкеты;

3) **копию паспорта** или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) **копии документов**, подтверждающих необходимую квалификацию (заверяются нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы)):

- **о профессиональном образовании**, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

- **трудовой книжки**, иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

5) **документ об отсутствии у гражданина заболевания**, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (оригинал);

6) **справку о доходах**, об имуществе и обязательствах имущественного характера федерального государственного служащего;

7) **справку о доходах**, об имуществе и обязательствах имущественного характера **супруги (супруга)** и **несовершеннолетних детей** федерального государственного служащего;

8) **заполненное и подписанное резюме** (в печатном виде).

Указанные документы представляются в течение 21 дня со дня размещения информации на официальном сайте Минпромторга России.

Несвоевременное представление документов или представление документов не в полном объеме является основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Минпромторг России. Не допускается прилагать к пакету документов несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится.

Прием документов от кандидатов на замещение вакантной должности осуществляется по адресу: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7, через экспедицию Минпромторга России (с понедельника по четверг – с 09:30 до 17:00, пятница – с 09:30 до 15:45, обед – с 12:00 до 13:00). Телефон для справок по правилам подачи документов и участия в конкурсе: +7 (499) 346-05-10.

Документы принимаются до 4 июля 2016 г. включительно.