



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минпромторг России)**

ПРИКАЗ

31 мая 2016г.

№ 1468

Москва

**Об объявлении конкурса на замещение вакантной должности
федеральной государственной гражданской службы Министерства
промышленности и торговли Российской Федерации**

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» и приказом Минпромторга России от 03 декабря 2013 г. № 1921 «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы Министерства промышленности и торговли Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю :

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности согласно приложению.

2. Разместить объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности на официальном сайте Минпромторга России.

Министр



Д.В. Мантуров

Приложение
к приказу Минпромторга России
от 31 мая 2016 г. № 1768

**Перечень вакантных должностей
Министерства промышленности и торговли Российской Федерации**

ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОГО И СПЕЦИАЛЬНОГО
МАШИНОСТРОЕНИЯ

Ведущий советник отдела сельскохозяйственного и лесного машиностроения.

**Конкурс на замещение вакантной должности ведущего советника
отдела сельскохозяйственного и лесного машиностроения Департамента
транспортного и специального машиностроения**

1. Организация: Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7).

2. Вакантная должность: ведущий советник отдела сельскохозяйственного и лесного машиностроения Департамента транспортного и специального машиностроения.

В круг функциональных обязанностей входит: администрирование предоставления субсидий российским производителям самоходной техники; разработка и реализация нормативных правовых актов в области сельскохозяйственного машиностроения и оборудования для сельского хозяйства; участие в проведении анализа влияния различных механизмов промышленности в установленной сфере деятельности отдела.

3. Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации.

4. Квалификационные требования: высшее образование (обучающиеся по очной форме обучения в образовательных учреждениях послевузовского, высшего, среднего и начального профессионального образования к участию в конкурсе не допускаются), 2 года стажа государственной службы или 4 года стажа работы по специальности.

Знание: Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федерального закона от 29 декабря 2015 г. № 392-ФЗ «О внесении изменений в статью 24.1 Федерального закона «Об отходах производства и потребления»; постановления Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2016 г. № 81 «Об утилизационном сборе в отношении самоходных машин и (или) прицепов к ним и о внесении изменений в некоторые акты правительства Российской Федерации»; проекта постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета российским производителям на компенсацию части затрат, связанных с выпуском и поддержкой гарантийных обязательств в отношении

высокопроизводительной самоходной и прицепной техники»; проекта постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета российским производителям самоходной и прицепной техники на компенсацию части затрат на содержание рабочих мест»; проекта постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета российским производителям самоходной и прицепной техники на компенсацию части затрат на использование энергоресурсов энергоемкими предприятиями».

Навыки: способность обеспечить эффективное взаимодействие с коллегами и руководством и способность к командной работе при решении задач, требующих коммуникации, кооперации и согласования совместных действий; способность самостоятельно ориентироваться в существующем нормативно-правовом поле в рамках выполнения поставленных задач; навыки организации работы по обеспечению функционирования одного или нескольких процессов; навыки аналитической и проектной работы, а также разработки программ развития по направлению работы.

Представление претендентом, изъявившим желание участвовать в конкурсе, документов в Минпромторг России

Гражданский служащий Минпромторга России подает **заявление** на имя представителя нанимателя и **резюме** (в печатном виде).

Гражданский служащий, работающий в ином государственном органе, представляет в Минпромторг России **заявление** на имя представителя нанимателя, собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, **анкету** с приложением фотографии и **резюме** (в печатном виде).

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Минпромторг России:

1) **заявление** на имя председателя Комиссии, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие которой он

претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

2) собственноручно заполненную и подписанную **анкету** с приложением двух фотографий, формат и требования к которым содержатся в форме анкеты;

3) **копию паспорта** или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) **копии документов**, подтверждающих необходимую квалификацию (заверяются нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы)):

- **о профессиональном образовании**, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

- **трудовой книжки**, иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (оригинал);

6) справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федерального государственного служащего;

7) справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей федерального государственного служащего;

8) заполненное и подписанное резюме (в печатном виде).

Указанные документы представляются в течение 21 дня со дня размещения информации на официальном сайте Минпромторга России.

Несвоевременное представление документов или представление документов не в полном объеме является основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Минпромторг России. Не допускается прилагать к пакету документов несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится.

Прием документов от кандидатов на замещение вакантной должности осуществляется по адресу: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7, через экспедицию Минпромторга России (с понедельника по четверг – с 09:30 до 17:00, пятница – с 09:30 до 15:45, обед – с 12:00 до 13:00). Телефон для справок по правилам подачи документов и участия в конкурсе: +7 (495) 632-84-81.

Документы принимаются до 20 июня 2016 г. включительно.