



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минпромторг России)**

ПРИКАЗ

14 августа 2015 г.

№ 2373

Москва

**Об объявлении конкурса на замещение вакантных должностей
федеральной государственной гражданской службы Министерства
промышленности и торговли Российской Федерации**

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» и приказом Минпромторга России от 03 декабря 2013 г. № 1921 «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы Министерства промышленности и торговли Российской Федерации» при к а з ы в а ю:

1. Объявить конкурс на замещение вакантных должностей согласно приложению.

2. Разместить объявление о проведении конкурса на замещение вакантных должностей на официальном сайте Минпромторга России.

Врио Министра



Г.С. Никитин

Приложение

к приказу Минпромторга России
от 18 августа 2015 г. № 2373

**Перечень вакантных должностей
Министерства промышленности и торговли Российской Федерации**

**ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОГО И СПЕЦИАЛЬНОГО
МАШИНОСТРОЕНИЯ**

1. Старший специалист 1 разряда отдела строительного-дорожного и коммунальной техники.

**Конкурс на замещение вакантной должности старшего специалиста 1 разряда
отдела строительного-дорожного и коммунальной техники Департамента
транспортного и специального машиностроения**

1. Организация: Министерство промышленности и торговли Российской Федерации: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7.

2. Вакантная должность: старший специалист 1 разряда отдела строительного-дорожного и коммунальной техники Департамента транспортного и специального машиностроения.

В круг функциональных обязанностей входит: участие в подготовке предложений о внесении в Правительство Российской Федерации проектов федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации по вопросам развития промышленности в установленной сфере деятельности отдела; участие в подготовке предложений при разработке проекта плана и показателей деятельности Министерства на планируемый период; участие в проведении анализа влияния различных механизмов и инструментов реализации государственной политики на развитие промышленности в установленной сфере деятельности отдела; рассмотрение нормативных правовых актов, направляемых в Министерство на согласование; ведение делопроизводства отдела.

3. Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации.

4. Квалификационные требования: среднее профессиональное образование.

Знание: Конституции Российской Федерации, Договора о Евразийском экономическом союзе (Астана, 29 мая 2014 г.); Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; постановления Правительства Российской Федерации от 05.06.2008 № 438 «О Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации»; постановления Правительства Российской Федерации от 01.06.2004 № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации»; Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов

Российской Федерации»; Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан».

Навыки: работы со служебной информацией, подготовки справочных, аналитических и информационных материалов по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

Представление претендентом, изъявившим желание участвовать в конкурсе, документов в Минпромторг России

Гражданский служащий Минпромторга России подает **заявление** на имя представителя нанимателя и **резюме** (в печатном виде).

Гражданский служащий, работающий в ином государственном органе, представляет в Минпромторг России **заявление** на имя представителя нанимателя, собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, **анкету** с приложением фотографии и **резюме** (в печатном виде).

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Минпромторг России:

1) **заявление** на имя председателя Комиссии, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие которой он претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

2) собственноручно заполненную и подписанную **анкету** с приложением двух фотографий, формат и требования к которым содержатся в форме анкеты;

3) **копию паспорта** или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) **копии документов**, подтверждающих необходимую квалификацию (заверяются нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы)):

- о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

- трудовой книжки, иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (оригинал);

6) справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федерального государственного служащего;

7) справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей федерального государственного служащего;

8) заполненное и подписанное резюме (в печатном виде).

Указанные документы представляются в течение 21 дня со дня размещения информации на официальном сайте Минпромторга России.

Несвоевременное представление документов или представление документов не в полном объеме является основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Минпромторг России. Не допускается прилагать к пакету документов несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится.

Прием документов от кандидатов на замещение вакантной должности осуществляется по адресу: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7, через экспедицию Минпромторга России (с понедельника по четверг с 09:30 до 17:00, пятница – с 09:30 до 15:45, обед – с 12:00 до 13:00). Телефон для справок по правилам подачи документов и участия в конкурсе: +7 (499) 346-05-01.

Документы принимаются по 07 сентября 2015 г. включительно.