



МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(Минпромторг России)

**ПРИКАЗ**

*09 декабря* 2015 г.

№ *3514*

Москва

**Об объявлении конкурса на замещение вакантной должности  
федеральной государственной гражданской службы Министерства  
промышленности и торговли Российской Федерации**

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» и приказом Минпромторга России от 3 декабря 2013 г. № 1921 «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы Министерства промышленности и торговли Российской Федерации» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности согласно приложению.

2. Разместить объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности на официальном сайте Минпромторга России.

Министр



Д.В. Мантуров

Приложение

к приказу Минпромторга России  
от 09 ноября 2015 г. № 3514

**Перечень вакантных должностей  
Министерства промышленности и торговли Российской Федерации**

**ДЕПАРТАМЕНТ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИХ ОТНОШЕНИЙ**

1. Главный специалист-эксперт отдела выставок и координации внешнеэкономической деятельности.

**Конкурс на замещение вакантной должности главного специалиста-эксперта  
отдела выставок и координации участников внешнеэкономической  
деятельности Департамента внешнеэкономических отношений**

1. Организация: Министерство промышленности и торговли Российской Федерации: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7.

2. Вакантная должность: главный специалист-эксперт отдела выставок и координации участников внешнеэкономической деятельности Департамента внешнеэкономических отношений.

В круг функциональных обязанностей входит: размещение заказов за счет средств федерального бюджета на организацию российских экспозиций на международных выставочно-ярмарочных мероприятиях, решение вопросов по участию российских производителей товаров и услуг в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях с частичным финансированием за счет средств федерального бюджета, консультационное содействие участникам российских экспозиций и их организационная поддержка, а также участие в подготовке и согласовании соответствующих финансовых документов.

3. Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации.

4. Квалификационные требования: высшее образование (обучающиеся по очной форме обучения в образовательных учреждениях послевузовского, высшего, среднего и начального профессионального образования к участию в конкурсе не допускаются).

Знание: Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ; постановления Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1085; распоряжения Правительства Российской Федерации от 10.07.2014 № 1273-р.

Навыки: работа со служебной информацией, подготовки справочных, аналитических и информационных материалов по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

### **Представление претендентом, изъявившим желание участвовать в конкурсе, документов в Минпромторг России**

Гражданский служащий Минпромторга России подает **заявление** на имя представителя нанимателя и **резюме** (в печатном виде).

Гражданский служащий, работающий в ином государственном органе, представляет в Минпромторг России **заявление** на имя представителя нанимателя, собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, **анкету** с приложением фотографии и **резюме** (в печатном виде).

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Минпромторг России:

1) **заявление** на имя председателя Комиссии, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие которой он претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

2) собственноручно заполненную и подписанную **анкету** с приложением двух фотографий, формат и требования к которым содержатся в форме анкеты;

3) **копию паспорта** или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) **копии документов**, подтверждающих необходимую квалификацию (заверяются нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы)):

- **о профессиональном образовании**, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

- **трудовой книжки**, иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

5) **документ об отсутствии у гражданина заболевания**, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (оригинал);

6) **справку о доходах**, об имуществе и обязательствах имущественного характера федерального государственного служащего;

7) **справку о доходах**, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей федерального государственного служащего;

8) заполненное и подписанное **резюме** (в печатном виде).

Указанные документы представляются в течение 21 дня со дня размещения информации на официальном сайте Минпромторга России.

Несвоевременное представление документов или представление документов не в полном объеме является основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Минпромторг России. Не допускается прилагать к пакету документов несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится.

Прием документов от кандидатов на замещение вакантной должности осуществляется по адресу: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7, через экспедицию Минпромторга России (с понедельника по четверг с 09:30 до 17:00, пятница – с 09:30 до 15:45, обед – с 12:00 до 13:00). Телефон для справок по правилам подачи документов и участия в конкурсе: +7 (499) 346-05-01.

Документы принимаются по 30 ноября 2015 г. включительно.