

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента развития
промышленности социально-значимых
товаров Минпромторга России


_____ Д.В. Колобов

«48» МАЯ 2017 г.

Конкурсная документация

**о проведении конкурсного отбора на право получения субсидий из
федерального бюджета российскими организациями реабилитационной
индустрии на компенсацию части затрат, понесенных в 2017 -2019 годах в
рамках реализации комплексных инвестиционных проектов по организации
производства средств реабилитации**

Москва - 2017

I. Общие положения

1. Министерство промышленности и торговли Российской Федерации проводит конкурсный отбор на право получения субсидий из федерального бюджета российскими организациями реабилитационной индустрии на компенсацию части затрат, понесенных в 2017 - 2019 годах в рамках реализации комплексных инвестиционных проектов по организации производства средств реабилитации (далее соответственно – Конкурсный отбор, инвестиционные проекты) в соответствии с Правилами предоставления субсидий российским организациям реабилитационной индустрии на компенсацию части затрат, понесенных в 2017 -2019 годах в рамках реализации комплексных инвестиционных проектов по организации производства средств реабилитации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 г. № 77 (далее – Правила), и приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 14 апреля 2017 г. № 1181 «Об организации работы в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации по предоставлению субсидий российским организациям реабилитационной индустрии на компенсацию части затрат, понесенных в 2017 - 2019 годах в рамках реализации комплексных инвестиционных проектов по организации производства средств реабилитации».

2. Контактные данные Министерства промышленности и торговли Российской Федерации:

Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (Департамент развития промышленности социально-значимых товаров);

место нахождения: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, дом 7;

почтовый адрес: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, дом 7;

телефон: 8(495)632-82-03;

официальный сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minprom.gov.ru;

адрес электронной почты: volchenkov@minprom.gov.ru;

контактное лицо: Волченков Илья Дмитриевич.

II. Требования к заявке на участие в Конкурсном отборе

1. В соответствии с Правилами для участия в Конкурсном отборе организация представляет заявку.

2. Заявка на участие в Конкурсном отборе составляется в произвольной форме, подписывается руководителем организации.

3. В заявке указываются следующие сведения:

- наименование организации, место нахождения, контактная информация (телефон, адрес электронной почты);

- наименование Конкурсного отбора, в котором организация намеревается принять участие.

4. К заявке прилагаются следующие документы, которые являются ее неотъемлемой частью:

а) копии учредительных документов, заверенные руководителем организации;

б) паспорт инвестиционного проекта по утвержденной Правилами форме;

в) копия бизнес-плана инвестиционного проекта, заверенная руководителем организации, с планом-графиком реализации инвестиционного проекта, содержащим контрольные события и динамику достижения значений целевых показателей по годам реализации инвестиционного проекта и смету затрат на реализацию инвестиционного проекта по годам;

г) справка на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, подписанная руководителем и скрепленная печатью организации (при наличии), подтверждающая, что организация не получает из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации компенсации затрат по заявленным инвестиционным проектам в соответствии с иными нормативными правовыми актами за один и тот же период;

д) копия лицензии на производство и техническое обслуживание медицинской техники (в случае необходимости) в соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 12 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

е) копии регистрационных удостоверений (регистрационного удостоверения)

на медицинские изделия (в случае необходимости);

ж) копия договора аренды (лизинга) с приложением всех дополнительных соглашений и приложений к нему, спецификаций на осуществление расходов на реализацию инвестиционного проекта и графика погашения лизинговых платежей, заверенная лизинговой компанией, а также акты приема-передачи основных средств в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга) (при наличии);

з) справка, подтверждающая, что основные средства по договору лизинга являются новыми (не были в употреблении), заверенная руководителем лизинговой компании (при наличии);

и) копия кредитного договора с графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему, заверенная соответствующей кредитной организацией (при наличии);

к) справка с информацией о наименовании поставщика и стоимости основных средств, являющихся предметом договора финансовой аренды (лизинга), заверенная руководителем лизинговой компании;

л) справка, составленная в произвольной форме и подписанная руководителем организации, о том, что организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

5. Организации, подающие заявку на участие в Конкурсном отборе, должны быть зарегистрированы в Государственной информационной системе промышленности (ГИСП).

III. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи конвертов с заявками на участие в Конкурсном отборе

1. Прием конвертов с заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсном отборе осуществляется с **9 июня 2017 по 19 июня 2017**.

Дата начала подачи конвертов с заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсном отборе **9 июня 2017**.

Дата окончания подачи конвертов с заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсном отборе **19 июня 2017**.

2. Конверты с заявками на участие в Конкурсном отборе могут быть представлены в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации по почте либо нарочно в экспедиционную группу Отдела организационного обеспечения Административного департамента Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (далее – экспедиционная группа). На конвертах с заявками экспедиционной группой проставляется штамп с указанием даты их приема.

3. Организация при отправке заявки и прилагаемых документов на участие в Конкурсном отборе по почте несет риск того, что ее заявка на участие в Конкурсном отборе будет доставлена по неправильному адресу или после даты окончания приема заявок на участие в Конкурсном отборе и признана пришедшей с опозданием.

4. Конверты с заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсном отборе не вскрываются и направляются в Департамент развития промышленности социально-значимых товаров Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, который регистрирует их в специальном журнале, указанном в подпункте «а» пункта 17 Правил, и передает в Комиссию по вопросам предоставления из федерального бюджета субсидий российским организациям реабилитационной индустрии на компенсацию части затрат, понесенных в рамках реализации комплексных инвестиционных проектов по организации производства средств реабилитации (далее – Комиссия).

5. Конверты с заявками и прилагаемыми документами на участие в

Конкурсном отборе, поступившие в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (в том числе по почте) после даты окончания подачи конвертов с заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсном отборе, признаются поступившими с опозданием и возвращаются организациям (в случае, если на конверте не указан почтовый адрес участника конкурса, то такие конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются) письмом за подписью Директора (заместителя Директора) Департамента развития промышленности социально-значимых товаров Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

Данные о заявках на участие в конкурсном отборе, полученные после даты окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе, фиксируются в специальном журнале № 1, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

6. Место подачи конвертов с заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсном отборе:

Министерство промышленности и торговли Российской Федерации; 109074 г. Москва, Китайгородский проезд, дом 7, в рабочие дни с 10:00 до 16:30 (по московскому времени).

7. Организация в праве отозвать ранее поданную заявку с прилагаемыми документами на участие в Конкурсном отборе до даты окончания подачи конвертов с заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсном отборе.

Уведомление об отзыве заявки с прилагаемыми документами на участие в Конкурсном отборе должно быть представлено в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации до даты окончания подачи конвертов с заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсном отборе.

IV. Предоставление, разъяснение и порядок внесения изменений в Конкурсную документацию

1. Конкурсная документация размещается на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Конкурсная документация предоставляется организациям на основании письменного запроса организации в течение 2 дней со дня поступления в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации соответствующего запроса.

3. Если организация получила комплект Конкурсной документации иным способом, Министерство промышленности и торговли Российской Федерации не несет ответственности за содержание Конкурсной документации, а также за неполучение такой организацией информации о разъяснении и изменении Конкурсной документации.

Обращаем Ваше внимание на то, что организации, скачавшие комплект Конкурсной документации, размещенный на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, и не направившие запрос на получение Конкурсной документации на бумажном носителе, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации разъяснений или изменений к Конкурсной документации.

4. Организация вправе направить в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации в письменной форме запрос о разъяснении положений Конкурсной документации по адресу Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, указанному в пункте 2 настоящей Конкурсной документации.

5. Министерство промышленности и торговли Российской Федерации обязано в течение 2 дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Конкурсной документации, если указанный запрос поступил в Министерство промышленности и

торговли Российской Федерации не позднее, чем за 5 дней до дня окончания подачи заявок и прилагаемых документов на участие в Конкурсном отборе.

6. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений Конкурсной документации по запросу организации такое разъяснение размещается Министерством промышленности и торговли Российской Федерации на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием предмета запроса, но без указания организации, от которой поступил запрос. Разъяснение положений Конкурсной документации не должно изменять ее суть.

7. Министерство промышленности и торговли Российской Федерации вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную документацию не позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсном отборе.

8. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения о внесении изменений в Конкурсную документацию такие изменения размещаются на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсном отборе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации внесенных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсном отборе такой срок составлял не менее чем 5 дней.

9. Внесенные изменения в течение 2 дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем организациям, которым была предоставлена Конкурсная документация Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с пунктом 17 настоящей Конкурсной документации.

10. Внесенные изменения в дальнейшем являются составной частью Конкурсной документации.

V. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками

1. Место вскрытия конвертов с заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсном отборе: г. Москва, Китайгородский проезд, дом 7, кабинет № 2054.

Дата и время вскрытия конвертов с заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсном отборе:

20 июня 2017 с 10 часов 00 минут до 13 часов 00 минут (по московскому времени).

Организации, представившие заявку и прилагаемые документы на участие в Конкурсном отборе и изъявившие желание присутствовать на вскрытии конвертов, должны не позднее трех дней до дня вскрытия конвертов с заявками сообщить Организатору конкурса фамилию, имя, отчество и должность лица уполномоченного присутствовать на вскрытии конвертов.

2. В день, время и месте вскрытия конвертов Комиссией публично с использованием аудиозаписи:

а) вскрываются конверты с заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсном отборе в порядке их регистрации в специальном журнале, указанном в подпункте «а» пункта 17 Правил;

б) проверяется правильность оформления и комплектность заявки и прилагаемых документов на участие в Конкурсном отборе на соответствие требованиям Правил и Конкурсной документации;

в) по результатам проверки правильность оформления и комплектности заявки и прилагаемых документов на участие в Конкурсном отборе, по каждой заявке и прилагаемым документам на участие в Конкурсном отборе Комиссией оглашается и заносится в протокол вскрытия конвертов с заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсном отборе, следующие сведения:

- наименование организации, место нахождения, контактная информация (телефон, адрес электронной почты);

- наименование Конкурсного отбора, в котором организация намеревается принять участие;

- соответствие или несоответствие правильности оформления и комплектности представленной заявки и прилагаемых документов на участие в Конкурсном отборе требованиям Правил и Конкурсной документации. В случае несоответствия оформления и комплектности заявки и прилагаемых документов на участие в Конкурсном отборе требованиям Правил и Конкурсной документации в протоколе указываются основания несоответствия.

3. Департамент развития промышленности социально-значимых товаров Министерства промышленности и торговли Российской Федерации обеспечивает размещение протокола вскрытия конвертов с заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсном отборе Комиссии на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2 дней со дня вскрытия конвертов.

VI. Порядок проведения экспертизы заявок и прилагаемых документов на участие в Конкурсном отборе и определения победителей Конкурсного отбора

1. Экспертиза заявок и прилагаемых документов на участие в Конкурсном отборе осуществляется Комиссией в период с **10 июня 2017 по 21 июня 2017**.

2. Заседание Комиссии в целях принятия решения об определении победителей Конкурсного отбора проводится **22 июня 2017**.

3. В целях проведения экспертизы заявок и прилагаемых документов на участие в Конкурсном отборе Комиссией осуществляется оценка содержащихся в заявках и прилагаемых документах на участие в Конкурсном отборе (соответствующих требованиям Правил и Конкурсной документации) сведений на соответствие требований и условий пунктам 5, 6, 7 Правил.

4. Определение победителей Конкурсного отбора осуществляется Комиссией в соответствии с Методикой определения рейтинга заявок, представленных российскими организациями реабилитационной индустрии на компенсацию части затрат, понесенных в 2017-2019 годах в рамках реализации комплексных

инвестиционных проектов по организации производства средств реабилитации (Приложение 1 к настоящей Конкурсной документации).

5. В день проведения заседания Комиссии в целях принятия решения об определении победителей Конкурсного отбора, Комиссией по результатам экспертизы заявок и прилагаемых документов на участие в Конкурсном отборе принимается решение о соответствии (несоответствии) организации показателям, предусмотренным пунктом соответствие требований и условий пунктам 5, 6, 7 Правил, и определяются победители Конкурсного отбора на основании критерия социально-экономической эффективности проекта.

6. Департамент развития промышленности социально-значимых товаров Министерства промышленности и торговли Российской Федерации обеспечивает размещение решения Комиссии об определении победителей Конкурсного отбора на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2 рабочих дней со дня принятия Комиссией указанного решения.

VII. Порядок заключения договора

1. Договор о предоставлении субсидии победителю (победителям) конкурса заключается в срок не ранее 10 рабочих дней и не позднее 20 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации протокола оценки и определения победителя (победителей) в конкурсе.

2. С организациями, прошедшими Конкурсный отбор, начиная с организации, получившей наивысший рейтинг заявки Министерством промышленности и торговли Российской Федерации заключаются договоры (соглашения) о предоставлении субсидии (далее - договор) на срок реализации инвестиционного проекта, в которых предусматриваются:

- а) цели, условия и порядок предоставления субсидии;
- б) сроки перечисления субсидии;

в) право Министерства промышленности и торговли Российской Федерации и уполномоченных органов государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также согласие получателя субсидии на проведение таких проверок;

г) порядок, формы и сроки представления отчета о выполнении условий предоставления субсидий, отчета о реализации плана-графика реализации инвестиционного проекта и отчета об итогах реализации инвестиционного проекта с перечнем прилагаемых документов;

д) порядок возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством промышленности и торговли Российской Федерации и уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушений организацией целей и условий предоставления субсидии, определенных Правилами и договором, а также в случае недостижения показателей реализации инвестиционного проекта, указанных в Договоре, а также с указанием расчета размера штрафных санкций согласно приложению № 10 к Правилам;

е) условия расторжения договора, включая условие одностороннего расторжения Министерством промышленности и торговли Российской Федерации договора в случае недостижения организацией ключевых показателей, указанных в плане-графике реализации инвестиционного проекта, в течение 12 месяцев реализации инвестиционного проекта;

ж) план-график реализации инвестиционного проекта, включая ключевые события его реализации;

з) итоги реализации инвестиционного проекта;

и) качественные и (или) количественные характеристики достижения за счет предоставления субсидий целевых показателей инвестиционного проекта.

3. Договоры заключаются Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с очередностью регистрации заявок организаций в специальном журнале, указанном в подпункте «а» пункта 17 Правил.

4. Министерством промышленности и торговли Российской Федерации может

быть отказано организации в заключении договора в случае недостатка лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 2 Правил.

VIII. Признание Конкурсного отбора несостоявшимся

1. Комиссией Конкурсный отбор признается несостоявшимся в случае, если:

а) для участия в Конкурсном отборе не представлено ни одной заявки с прилагаемыми документами на участие в Конкурсном отборе;

б) ни одна из организаций не признана победителем Конкурсного отбора.

2. Министерство промышленности и торговли Российской Федерации размещает на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2 дней со дня принятия указанного решения информацию о признании Конкурсного отбора несостоявшимся.

Приложение № 1
к Конкурсной документации о проведении конкурсного отбора на право получения субсидий из федерального бюджета российскими организациями реабилитационной индустрии на компенсацию части затрат, понесенных в 2017-2019 годах в рамках реализации комплексных инвестиционных проектов по организации производства средств реабилитации

МЕТОДИКА
определения рейтинга заявок, представленных российскими организациями реабилитационной индустрии на компенсацию части затрат, понесенных в 2017 -2019 годах в рамках реализации комплексных инвестиционных проектов по организации производства средств реабилитации

1. Настоящая методика определяет рейтинг заявок, представленных российскими организациями в рамках конкурса на право получения субсидий из федерального бюджета на право получения субсидий из федерального бюджета российскими организациями реабилитационной индустрии на компенсацию части затрат, понесенных в 2017 - 2019 годах в рамках реализации комплексных инвестиционных проектов по организации производства средств реабилитации (далее – Субсидия).

2. Рейтинг заявки организации на участие в конкурсе на право получения Субсидии (R_i) определяется по формуле:

$$R_i = (R_{ai} \times X_a) + (R_{ti} \times X_t) + (R_{ei} + X_e),$$

где:

R_{ai} – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по критерию, касающемуся отношения объема выручки от реализации продукции реабилитационной направленности, произведенной в рамках инвестиционного проекта в течение 3 лет после начала выпуска продукции к требуемому объему Субсидии;

X_a – удельный вес рейтинга, присуждаемого i -й заявке по критерию, касающемуся отношения объема выручки от реализации продукции реабилитационной направленности, произведенной в рамках инвестиционного

проекта в течение 3 лет после начала выпуска продукции к требуемому объему Субсидии, значимость которого составляет не менее кратности 2 к требуемому объему Субсидии;

R_{ti} – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по критерию, касающемуся количества создаваемых и модернизированных высокопроизводительных рабочих мест в рамках инвестиционного проекта;

X_t – удельный вес рейтинга по критерию, касающемуся количества создаваемых и модернизированных высокопроизводительных рабочих мест в рамках реализации инвестиционного проекта, значимость которого составляет 50 процентов численности работников, непосредственно занятых выполнением работ в рамках инвестиционного проекта;

R_{ei} – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по критерию, касающемуся экспорта продукции, созданной в ходе реализации инвестиционного проекта;

X_e – удельный вес рейтинга по критерию, касающемуся экспорта продукции, созданной в ходе реализации инвестиционного проекта, значимость которого составляет не менее 1% процента общего объема продукции, произведенной в течение 3 лет после начала выпуска продукции.

3. Рейтинг, присуждаемый i -й заявке по критерию, касающемуся отношения объема выручки от реализации продукции реабилитационной направленности, произведенной в рамках инвестиционного проекта в течение 3 лет после начала выпуска продукции к требуемому объему Субсидии (R_{ai}), определяется по формуле:

$$R_{ai} = (A_i / A_{max}) \times 100,$$

где:

A_i - предложение i -го участника конкурса по отношению объема выручки от реализации продукции реабилитационной направленности, произведенной в рамках инвестиционного проекта в течение 3 лет после начала выпуска продукции к требуемому объему Субсидии;

A_{max} - максимальная предложенная участниками конкурсного отбора

величина отношения объема выручки от реализации продукции реабилитационной направленности, произведенной в рамках инвестиционного проекта в течение 3 лет после начала выпуска продукции к требуемому объему Субсидии.

4. Рейтинг, присуждаемый *i*-й заявке по критерию, касающемуся количества создаваемых и модернизированных высокопроизводительных рабочих мест в рамках реализации проекта (R_{ti}), определяется по формуле:

$$R_{ti} = (T_i / T_{max}) \times 100,$$

где:

T_i - предложение *i*-го участника конкурса, касающегося количества создаваемых и модернизированных высокопроизводительных рабочих мест в рамках инвестиционного проекта;

T_{max} - максимальное предложенное участниками конкурсного отбора количества создаваемых и модернизированных высокопроизводительных рабочих мест в рамках инвестиционного проекта.

5. Рейтинг, присуждаемый *i*-й заявке по критерию, касающемуся количества создаваемых и модернизированных высокопроизводительных рабочих мест в рамках реализации проекта (R_{ti}), определяется по формуле:

$$R_{ei} = (T_e / T_{max}) \times 100,$$

где:

T_e - предложение *i*-го участника конкурса, касающееся экспорта продукции, созданной в ходе реализации инвестиционного проекта;

T_{max} - максимальное предложенное участниками конкурсного отбора величины экспорта продукции, созданной в ходе реализации инвестиционного проекта.

Соглашение о предоставлении субсидии

г. Москва

«___» _____ 2017 г.

№ _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, федеральный орган исполнительной власти которому как получателю средств федерального бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральный орган исполнительной власти, именуемый в дальнейшем Министерство в лице Директора Департамента развития промышленности социально-значимых товаров Колобова Дмитрия Валерьевича, действующего на основании Доверенности от «___»_____ 20__ г. №_____, с одной стороны и _____, субъект именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании Устава/Доверенности от «___»_____ 20__ г., с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением правительства Российской Федерации от 25 января 2017 г. № 77 «Об утверждении Правил предоставления субсидий российским организациям реабилитационной индустрии на компенсацию части затрат, понесенных в 2017-2019 годах в рамках реализации комплексных инвестиционных проектов по организации производства средств реабилитации» (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из федерального бюджета в 2017 - 2019 годах субсидии:

1.1.1. в целях возмещения затрат Получателя, связанных с поддержкой производства средств реабилитации и реализации продукции реабилитационной направленности (далее – Субсидия);

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Министерству как получателю средств федерального бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 2017 году _____ (Сумма прописью) рублей - по коду БК 020 0412 16 5 01 60911 811.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с пунктами 4, 5, 6 Правил предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем в Министерство документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе:

3.2.1. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат, указанных в пункте 7 Правил.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется ежеквартально в соответствии с подпунктами «а» - «з» пункта 7 Правил предоставления субсидий, на расчетный счет Получателя, открытый в _____, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в Министерство документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения.

3.3.1. Перечисление субсидии осуществляется в размере, указанном в решении о предоставлении субсидии.

Датой перечисления субсидии считается дата списания денежных средств с лицевого счета Министерства.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать:

4.1.4.1. целевые показатели (далее - Показатели результативности) в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем показателя результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Министерством в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании:

4.1.5.1. отчета о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. копий форм федерального государственного статистического наблюдения П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг» и иных форм, заверенных руководителем и главным бухгалтером организации и ее печатью (при наличии), а также копию бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.6.1. документов, представленных Получателем по запросу Министерства в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.1.7. в случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в федеральный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Министерством в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № 10 Правил, а также Приложением 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение 10 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 30 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 30 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2. Министерство вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля

информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 15 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.4. принимать решение об отказе в предоставлении субсидии на следующих основаниях:

4.2.4.1. несоответствие представленных документов пункту 3.1.2. настоящего Договора или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

4.2.4.2. отсутствие (исчерпание) лимита бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пунктах 1 и 4 Правил и настоящем Договоре;

4.2.4.3. несвоевременная уплата начисленных процентов за пользование кредитом и несвоевременное погашение кредита;

4.2.4.4. введение в отношении Получателя одной из процедур в деле о банкротстве;

4.2.4.5. в случае если размер запрашиваемой субсидии в течение финансового года превышает 15 % размера лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пунктах 2 и 7 Правил и настоящем Договоре;

4.2.4.6. недостоверность представленной Получателем информации.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Министерству документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Министерством в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.3. представлять в Министерство:

4.3.3.1. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения не позднее 110 рабочего дня, следующего за отчетным год;

4.3.3.2. по запросу Министерства документы и информацию, необходимые для осуществления контроля над соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.4. направлять по запросу Министерства документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. в случае получения от Министерства требования в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. возвращать в федеральный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.7. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе:

4.3.7.1. в случае введения в отношении Получателя одной из процедур в деле о банкротстве, Получатель обязуется уведомить Министерство в течение 3 рабочих дней после вступления в силу решения арбитражного суда.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Министерство предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Министерство в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.5. Получатель обязуется возвращать в федеральный бюджет средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № 10 Правил, а также приложением 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Министерством решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный Министерством в уведомлении о применении штрафных санкций.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. в случае установления фактов нарушения Получателем условий предоставления субсидии соответствующие денежные средства подлежат возврату в доход федерального бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с пунктом 21 Правил;

5.2.2 в случае, если по итогам реализации инвестиционного проекта хотя бы одно из значений целевых показателей реализации инвестиционного проекта, указанных в договоре о предоставлении субсидии, составляет менее 100 процентов значения, заявленного в инвестиционном проекте и определенного договором о предоставлении субсидии, к российской организации применяются штрафные санкции, в соответствии с пунктом 21 Правил в размере, рассчитанном согласно приложению № 10 Правил.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

6.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

6.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя)	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Объем Субсидии (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты		Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр.7+гр.6)х гр.8(гр.9) х гр.10(гр.11)
			Наименование	Код			Всего	Израсходовано Получателем	К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

ФОРМА

Приложение № 2
к Договору
от «__» _____ 20__ г.

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование показателя Результативности реализации инвестиционного проекта	Единица измерения	Значения показателя (индикатор) результативности реализации инвестиционного проекта по годам						Весовой коэффициент показателя (индикатора) в %
			За весь период	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	N год	
1	Объем выручки от реализации продукции реабилитационной направленности, произведенной в рамках инвестиционного проекта	тыс. руб.							
2	Количество созданных и (или) модернизированных высокопроизводительных рабочих мест в рамках инвестиционного проекта	ед.							
3	Экспорт продукции, которая будет создана в ходе реализации инвестиционного проекта	%							

СОГЛАСОВАНО
МИНПРОМТОРГ РОССИИ
Директор Департамента развития
промышленности социально-значимых
товаров

_____ /Д.В. Колобов

Наименование организации

_____/_____
Подпись / Расшифровка

ФОРМА

Приложение №3
к Договору
от «__»_____20__ г.

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности реализации инвестиционного проекта
по состоянию на 20__ г.

№ п/п	Наименование показателей результативности реализации инвестиционного проекта	Период	Единица измерения	Запланированное значение показателей результативности реализации инвестиционного проекта за отчетный период (в соответствии с Приложением №2)	Степень достижения количественных значений показателей результативности и реализации инвестиционного проекта за отчетный период	Запланированное значение показателей результативности реализации инвестиционного проекта за весь период (в соответствии с Приложением №2)	Степень достижения количественных значений показателей результативности реализации инвестиционного проекта за весь период
				план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8

Форма согласована:

Руководитель организации

_____/_____

Главный бухгалтер

_____/_____

Дата «__»_____20__ г.

М.П

ФОРМА

Приложение №4
к Договору
от «__»____20__г.

ПЛАН-ГРАФИК РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

«_____»

название проекта

Сроки выполнения, начало и окончание	Год реализации	Содержание работ этапа (по годам)	Контрольные события реализации инвестиционного проекта	Результат (подтверждающие документы)	Динамика достижений значения целевых показателей по годам реализации инвестиционного проекта
1	2	3	4	5	6
Этап 1. «_____»					
Начало:	20..				
Окончание:					

СОГЛАСОВАНО
МИНПРОМТОРГ РОССИИ
Директор Департамента развития
промышленности социально-значимых
товаров

_____/Д.В. Колобов

Наименование организации

_____/_____
Подпись / Расшифровка

График движения денежных средств в рамках реализации проекта

« _____ »
название проекта

Источники инвестиций в проект	2016 год (тыс. руб.)		2017 год (тыс. руб.)		2018 год (тыс. руб.)		2019 год (тыс. руб.)		20__ год (тыс. руб.)
	I полугод ие	II полугод ие	I полугод ие	II полугод ие	I полугод ие	II полугод ие	I полугод ие	II полугод ие	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Собственные средства в том числе по видам субсидируемой продукции реабилитационной направленности:									
Привлеченные средства, в том числе по видам субсидируемой продукции реабилитационной направленности (Кредиты)									
Планируемые бюджетные средства (субсидия) в т.ч. по статьям затрат и по видам субсидируемой продукции реабилитационной направленности									
платежи по договорам лизинга оборудования Пуско-наладочные работы, обслуживание, ремонт и поверка производственного оборудования									
На аренду производственных помещений									
Проведение технических испытаний									
Приобретение расходных материалов, сырья, и комплектующих для отработки технологии производства, включая изготовление установочной серии, продукции реабилитационной направленности рамках проекта									
Проценты по кредитам									
На оплату услуг сторонних организаций, связанных с реализацией проекта (не более 20 процентов суммы субсидии)									

СОГЛАСОВАНО
МИНПРОМТОРГ РОССИИ
Директор Департамента развития
промышленности социально-значимых
товаров

_____ /Д.В. Колобов

Наименование организации

_____/_____
Подпись / Расшифровка

ФОРМА

Приложение №6
к Договору
от «__»_____20__ г.

Отчет об осуществлении затрат в рамках реализации инвестиционного проекта

«_____»
название проекта

Наименование статьи расходов	Объем фактически произведенных расходов	Наименование организаций, с которыми заключены договоры	Предмет договора	Реквизиты документа, являющегося основанием для перечисления средств	Реквизиты платежного поручения	Фактически оплачено
1	2	3	4	5	6	7
вид субсидируемой продукции реабилитационной направленности «_____»						
	Всего, в том числе:					

Форма согласована:

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата «__»_____ 20__ г.

ФОРМА

Приложение №7
к Договору
от «__»____20__ г.

ИТОГИ РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

«_____»
название проекта

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата «__»____2016 г.
М.П.