



МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минпромторг России)

ПРИКАЗ

08 сентября 2016 г.

№ 3150

Москва

Об объявлении конкурса на включение гражданских служащих и граждан в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы Министерства промышленности и торговли Российской Федерации

В соответствии со статьей 64 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», и приказом Минпромторга России от 18 февраля 2014 г. № 205 «Об организации работы по формированию кадрового резерва федеральных государственных гражданских служащих в центральном аппарате Министерства промышленности и торговли Российской Федерации» приказываю:

1. Объявить конкурс на включение гражданских служащих и граждан в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы высшей, главной и ведущей группы должностей.

2. Разместить объявление о проведении конкурса на включение гражданских служащих и граждан в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы на официальном сайте Минпромторга России.

Министр



Д.В. Мантуров

Приложение

к приказу Минпромторга России
от 08 сентября 2016 г. № 3150

Конкурс на включение гражданских служащих и граждан в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы главной и высшей группы должностей

1. Организация: Министерство промышленности и торговли Российской Федерации: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7.

2. Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации.

3. Квалификационные требования:

Высшая группа должностей: высшее образование (обучающиеся по очной форме обучения в образовательных учреждениях послевузовского, высшего, среднего и начального профессионального образования к участию в конкурсе не допускаются), 6 лет стажа государственной службы или 7 лет стажа работы по специальности;

Главная группа должностей: высшее образование (обучающиеся по очной форме обучения в образовательных учреждениях послевузовского, высшего, среднего и начального профессионального образования к участию в конкурсе не допускаются), 4 года стажа государственной службы или 5 лет стажа работы по специальности;

Ведущая группа должностей: высшее образование (обучающиеся по очной форме обучения в образовательных учреждениях послевузовского, высшего, среднего и начального профессионального образования к участию в конкурсе не допускаются), 2 года стажа государственной службы или 4 года стажа работы по специальности;

4. Знание ключевых нормативных правовых актов:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

Указы Президента Российской Федерации «О долгосрочной государственной экономической политике» от 07 мая 2012 г. № 596, «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики от 07 мая 2012 г. № 597;

Федеральный закон от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Знание законодательства об особых экономических зонах, налогового и бюджетного кодекса, законодательства в сфере государственно-частного партнерства и привлечения инвестиций.

5. Навыки:

способность обеспечить эффективное взаимодействие с коллегами и руководством и способность к командной работе при решении задач, требующих коммуникации, кооперации и согласования совместных действий;

навыки аналитической и проектной работы, а также разработки программ развития по направлению работы;

навыки организации деятельности, включая работу коллектива и вовлеченных лиц, в рамках своевременного выполнения поставленных задач;

управление коллективом: обеспечение мотивации, развития подчиненных, навыки формирования команды;

принятие управленческих решений: способность обеспечить выполнение коллективом поставленных целей;

прогнозирование и планирование деятельности на долгосрочную перспективу с учетом стратегических задач.

6. Специальные навыки:

знание устройства, структуры, специфики отраслей промышленности;

знание устройства и принципов системы государственного регулирования промышленности;

знание основ промышленной политики по отраслям промышленности;

знание практик применения законодательства в области развития промышленности;

знание основных и современных технологий, методов и инструментов работы, применяемых в области развития промышленности и торговли;

знание ситуации и положения дел в отраслях промышленности (как на уровне государства, так и в международном аспекте).

Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Минпромторг России

Гражданский служащий Минпромторга России, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Гражданский служащий, работающий в ином государственном органе, представляет в Минпромторг России заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Минпромторг России:

заявление на имя председателя Комиссии (форма и образец размещены на официальном сайте Минпромторга России);

собственноручно заполненную и подписанную анкету (форма и образец размещены на официальном сайте Минпромторга России) с приложением двух фотографий, формат и требования к которым содержатся в форме анкеты;

копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию заверенной трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (оригинал);

справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федерального государственного служащего;

справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей федерального государственного служащего.

Указанные документы представляются в течение 21 дня со дня размещения информации на официальном сайте Минпромторга России.

Несвоевременное представление документов или представление документов не в полном объеме является основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Минпромторг России. Прием документов в электронной форме не производится.

Прием документов от кандидатов осуществляется по адресу: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7, через экспедицию Минпромторга России (с понедельника по четверг с 09:30 до 17:00, пятница с 09:30 до 15:45, обед с 12.00 до 13.00). Телефон для справок по правилам подачи документов и участия в конкурсе: +7 (495) 632-89-17.

Документы принимаются до 26 сентября 2016 г. включительно.