



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(Минпромторг России)**

**П Р И К А З**

21 октября 2020 г.

№ 3632

Москва

**Об объявлении конкурса на включение государственных гражданских служащих и граждан Российской Федерации в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы Министерства промышленности и торговли Российской Федерации**

В соответствии со статьей 64 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и приказом Минпромторга России от 24 августа 2017 г. № 2909 «Об утверждении Положения о кадровом резерве Министерства промышленности и торговли Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить конкурс на включение государственных гражданских служащих и граждан Российской Федерации в кадровый резерв Минпромторга России для замещения должностей государственной гражданской службы главной, ведущей и старшей групп должностей по области профессиональной деятельности «Внешнеполитическая, международная и внешнеэкономическая деятельность».

2. Разместить объявление о проведении конкурса на включение государственных гражданских служащих и граждан Российской Федерации в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы на официальных сайтах Минпромторга России и федеральной

государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

Министр

Д.В. Мантуров

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,  
хранится в системе электронного документооборота  
Министерство промышленности и торговли Российской  
Федерации.

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат: 00E1036E1B07E0FB80EA1185A585968FFB  
Кому выдан: Мантуров Денис Валентинович  
Действителен: с 03.06.2020 до 03.06.2021

## Приложение

к приказу Минпромторга России  
от 21 октября 2020 г. № 3632

### **Конкурс на включение государственных гражданских служащих и граждан Российской Федерации в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы главной, ведущей и старшей групп должностей по области профессиональной деятельности «Внешнеполитическая, международная и внешнеэкономическая деятельность»**

1. Организация: Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (125039, г. Москва, Пресненская наб., д. 10, стр. 2).

2. Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации.

3. Квалификационные требования:

главная группа должностей: высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по одному из направлений подготовки: «Экономика», «Финансы и кредит», «Менеджмент», «Торговое дело», «Юриспруденция», «Зарубежное регионоведение», «Востоковедение и африканистика», «Международные отношения», «Лингвистика» (обучающиеся по очной форме обучения в образовательных учреждениях послевузовского, высшего, среднего и начального профессионального образования к участию в конкурсе не допускаются), также к участию в конкурсе допускаются кандидаты, имеющие высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры, получившие диплом о дополнительной профессиональной переподготовке по одному из указанных направлений; не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

ведущая и старшая группы должностей: высшее образование по одному из направлений подготовки: «Экономика», «Финансы и кредит», «Менеджмент», «Торговое дело», «Юриспруденция», «Зарубежное регионоведение»,

«Востоковедение и африканистика», «Международные отношения», «Лингвистика» (обучающиеся по очной форме обучения в образовательных учреждениях послевузовского, высшего, среднего и начального профессионального образования к участию в конкурсе не допускаются), также к участию в конкурсе допускаются кандидаты, имеющие высшее образование, получившие диплом о дополнительной профессиональной переподготовке по одному из указанных направлений; без предъявления требования к стажу.

4. Знание следующих ключевых нормативных правовых актов:

Венская конвенция о дипломатических сношениях, заключена в г. Вене от 18.04.1961;

Венская конвенция о консульских сношениях, заключена в г. Вене от 24.04.1963;

Конституция Российской Федерации;

Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»;

Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;

Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 15.05.2018 № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 605 «О мерах по реализации внешнеполитического курса Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 20.04.2014 № 259 «Об утверждении Концепции государственной политики Российской Федерации в сфере содействия международному развитию»;

Указ Президента Российской Федерации от 30.11.2016 № 640 «Об утверждении Концепции внешней политики Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 27.06.2005 № 401 «Об оптимизации системы торговых представительств Российской Федерации в иностранных государствах»;

знание иных федеральных законов Российской Федерации, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации в установленной сфере деятельности.

#### 5. Навыки и умения:

главная группа должностей:

свободное владение одним или несколькими иностранными языками;

способность обеспечить эффективное взаимодействие с коллегами и руководством и способность к командной работе при решении задач, требующих коммуникации, кооперации и согласования совместных действий;

способность самостоятельно ориентироваться в существующем нормативно-правовом поле в рамках выполнения поставленных задач;

навыки организации работы по обеспечению функционирования одного или нескольких процессов;

навыки аналитической и проектной работы, а также разработка программ развития по направлению работы;

навыки ведения переговоров и умение достигать соглашений;

навыки организации деятельности, включая работу коллектива и вовлеченных лиц, в рамках своевременного выполнения поставленных задач;

навыки использования современных информационно-технологических решений и (или) платформ планирования и организации деятельности коллективом, ведения проектов, сбора и анализа информации и аналогичных;

управление коллективом: обеспечение мотивации, развития подчиненных, навыки формирования команды;

принятие управленческих решений: способность обеспечить выполнение коллективом поставленных целей;

прогнозирование и планирование деятельности на долгосрочную перспективу с учетом стратегических задач;

ведущая группа должностей:

свободное владение любым иностранным языком;

способность обеспечить эффективное взаимодействие с коллегами и руководством и способность к командной работе при решении задач, требующих коммуникации, кооперации и согласования совместных действий;

способность самостоятельно ориентироваться в существующем нормативно-правовом поле в рамках выполнения поставленных задач;

навыки организации работы по обеспечению функционирования одного или нескольких процессов;

навыки аналитической и проектной работы, а также разработка программ развития по направлению работы;

навыки использования современных информационно-технологических решений и (или) платформ планирования и организации собственной деятельности, ведения проектов, сбора и анализа информации и аналогичных;

навыки организации деятельности, включая работу коллектива и вовлеченных лиц, в рамках своевременного выполнения поставленных задач;

старшая группа должностей:

свободное владение любым иностранным языком;

способность обеспечить эффективное взаимодействие с коллегами и руководством и способность к командной работе при решении задач, требующих коммуникации, кооперации и согласования совместных действий;

способность понимать задачу, ситуацию или процессы в целом (а при необходимости – рассматривать под различными углами и фокусироваться на деталях);

способность организовать собственную деятельность и обеспечить выполнение поставленных задач;

способность самостоятельно ориентироваться в существующем нормативно-правовом поле в рамках выполнения поставленных задач;

навыки работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью «Интернет», работы в операционной системе, работы с электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, работы с базами данных.

Методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидата: тестирование на знание ключевых нормативных правовых актов, основ делопроизводства, правил русского языка и компьютерную грамотность; профессиональное и психологическое тестирование; написание эссе на установленную тему; индивидуальное собеседование.

**Представление претендентом, изъявившим желание участвовать  
в конкурсе, документов в Министерство промышленности  
и торговли Российской Федерации**

Государственный гражданский служащий Министерства промышленности и торговли Российской Федерации подает заявление на имя председателя комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы (далее – конкурсная комиссия) и резюме (в печатном виде).

Государственный гражданский служащий, работающий в ином государственном органе, представляет в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации заявление на имя председателя конкурсной комиссии,

собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы, анкету с приложением фотографии и резюме (в печатном виде).

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации:

1) заявление на имя председателя конкурсной комиссии, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, группу должностей, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением двух фотографий, формат и требования к которым содержатся в форме анкеты;

3) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копии документов, подтверждающих необходимую квалификацию (заверяются нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы):

о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иных документов, подтверждающих служебную (трудовую) деятельность (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению (оригинал);

6) форму представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7) заполненное и подписанное резюме (напечатанное);

8) дипломы, сертификаты и другие документы, подтверждающие уровень владения иностранным языком.



Указанные документы представляются в течение 21 дня со дня размещения информации на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

Несвоевременное представление документов или представление документов не в полном объеме является основанием для отказа в их приеме.

Документы для участия в конкурсе на включение государственных гражданских служащих и граждан Российской Федерации в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы Российской Федерации можно направить по почте по адресу: 125039, г. Москва, Пресненская наб., д. 10, стр. 2 (при этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации) и в электронном виде (<https://gossluzhba.gov.ru/>).

Телефоны для справок по правилам подачи документов и участия в конкурсе: +7 (495) 870-29-21 (доб. 2-84-89).